

La Autoridad Portuaria de Castellón convoca pruebas selectivas para cubrir la siguiente vacante por turno libre:

1 Plaza de Responsable de Recursos Humanos y Organización

Funciones: Colaborar en la planificación de la función de recursos humanos y organización. Coordinar y realizar las políticas de gestión y desarrollo de recursos humanos (selección, formación, comunicación interna, movilidad, planificación, retribución, etc.). Asesorar a otros departamentos en materia de organización (jerárquica y funcional). Informar al personal en temas relativos a legislación laboral, de seguridad social y normativa fiscal relacionada. Dar apoyo en actividades relacionadas con la representación social (negociación colectiva, etc.). Coordinar y realizar las actividades de administración de personal (contratación, altas y bajas, nóminas, seguros sociales, control de personal, expedientes disciplinarios, permisos, licencias, gastos, etc.). Velar por el cumplimiento de las políticas de seguridad, protección de datos, calidad y medioambiente establecidas en el ámbito de su ocupación. Elaborar informes, estudios, proyectos y presupuestos relacionados con su actividad y gestionar la documentación administrativa derivada de la misma. Apoyar a los distintos departamentos en las actividades relacionadas con el contenido de sus funciones. Gestionar los recursos materiales y humanos asignados, utilizando todos los medios puestos a su disposición para el desempeño de sus funciones. Cualquier otra actividad relacionada con la misión de la ocupación.

Formación mínima: Titulación universitaria (Licenciatura, Ingeniería, Diplomatura o Ingeniería Técnica) preferentemente de la siguiente titulación: Diplomados en Relaciones Laborales, Diplomados en Ciencias Empresariales, Licenciados en Económicas y Empresariales, Licenciados en Administración y Dirección de Empresas, Licenciados en Ciencias del Trabajo, Licenciados en Derecho, Licenciados en Psicología o titulaciones equivalentes.

Nivel retributivo: Grupo II – Banda I – Nivel 5.

Las bases de la convocatoria están disponibles en la página web de la Autoridad Portuaria de Castellón www.portcastello.com (sección "Ofertas de Empleo"). Las personas interesadas deberán presentar una instancia y la documentación acreditativa correspondiente en el Registro General de la Autoridad Portuaria de Castellón, Muelle Serrano LLoberes s/n, 12100 Castellón. El plazo de admisión de solicitudes finaliza el día 13 de agosto de 2018 a las 14:00 horas.

Castellón, 13 de julio de 2018

EL DIRECTOR



Fdo.: Roberto Arzo Cubero